

Министерство здравоохранения Алтайского края

КГБУЗ «Клинико-диагностический центр г.Рубцовска»
658222,г.Рубцовск, ул.Федоренко ,21-А
ИНН 2209022345, КПП 220901001
Тел.5-77-90,5-79-95, e-mail: rubdiagcentr@yandex.ru

П Р И К А З

29 декабря 2023 г.

№ 23/320

**О порядке работы подразделений организации
при оказании платных медицинских услуг
в 2024 году**

На основании Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение об организации предоставления платных медицинских услуг в КГБУЗ «Клинико-диагностический центр г. Рубцовска» (приложение 1).
2. Назначить ответственными:
 - за организацию работы по оказанию платных медицинских услуг – главного врача И.М.Абрамову.
 - за прием и учет денежных средств, оформление финансовых расчетов через кассу и расчетный счет по предпринимательской деятельности, начисление заработной платы по внебюджетным источникам, финансовую и статистическую отчетность по внебюджетной деятельности в пределах компетенции – главного бухгалтера Сомову С.В.
 - за расчет стоимости медицинской услуги, составление плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения по внебюджетным источникам, финансовую и статистическую отчетность по внебюджетной деятельности в пределах компетенции – заместителя главного врача по экономическим вопросам Шашок О.А.
 - за разработку и своевременную корректировку, в соответствии с нормативными документами, формы договора на оказание платной услуги с физическими и юридическими лицами – юристконсульта Прокудину О.А.
 - за разработку, сопровождение и техническую поддержку программного обеспечения для оказания, учета платных услуг – начальника информационно-аналитического отдела Ромашова А.В.
3. Заместителю главного врача по медицинской части Никитину В.Н. производить контроль за соблюдением условий договора при оказании платных услуг в отделениях организации.
4. Заместителю главного врача по экономическим вопросам производить необходимые расчеты и калькуляции стоимости услуг.
5. Главному бухгалтеру производить отдельный учет поступления и расходование денежных средств, поступивших по линии внебюджетной деятельности, согласно

утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности и вносимым изменениям в план в течение финансового года.

6. Главной медсестре обеспечить снабжение, контроль, учет за расходованием медицинских препаратов для обеспечения внебюджетной деятельности.

7. Заведующим отделениями вести отдельную отчетность по внебюджетной и бюджетной деятельности, согласно разработанным формам внутри организации, производить сверку количества оказанных услуг с экономическим отделом, обеспечить необходимую культуру и качество оказания платных услуг.


8. Начальнику отдела кадров Земцовой Г.А. настоящий приказ довести до сведения заинтересованных лиц.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


Главный врач:  И.М.Абрамова.

С приказом ознакомлены:

Зам.гл.вр.по мед.части
В.Н.Никитин


_____ 29 12 2023 г.
подпись

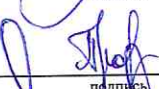
Главный бухгалтер
С.В.Сомова


_____ 29 12 2023 г.
подпись


Зам.гл.вр.по ЭВ
О.А.Шашок


_____ 29. 12. 2023 г.
подпись


Ведущий юрисконсульт
О.А.Прокудина


_____ 29 12 2023 г.
подпись

Начальник ИАО
А.В.Ромашов


_____ 29 12 2023 г.
подпись

Главная мед.сестра
Т.П.Дворенкова


_____ 29 12 2023 г.
подпись

Начальник отдела кадров
Г.А.Земцова


_____ 29 12 2023 г.
подпись