

Министерство здравоохранения Алтайского края
Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Клинико-диагностический центр г.Рубцовска»
658222, г.Рубцовск, ул. Федоренко, 21а

П Р И К А З

«10»_января_2022г.

№ 03/25-2

Об организации работы по борьбе с коррупцией

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях обеспечения ведения антикоррупционной работы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по борьбе с коррупцией и другими должностными преступлениями, входящими в сферу применения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ заместителя главного врача по медицинской части В.Н. Никитина.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023гг. (приложение № 1).
3. Руководителям структурных подразделений и другим лицам, участвующим в реализации мероприятий по решению задачи борьбы с коррупцией, должностными преступлениями и взяточничеством, обеспечить качественное и своевременное исполнение данных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



И.М. Абрамова

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач

КГБУЗ «Клинико-диагностический центр г.Рубцовска»

_____ И.М. Абрамова
« _____ » _____ 2022г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в
КГБУЗ «Клинико-диагностический центр г.Рубцовска»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
I. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Учреждения			
1.1	Экспертиза действующих нормативноправовых актов Учреждения, подлежащих проверке на коррумпированность	постоянно	юрисконсульт
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	постоянно	Главный врач, юрисконсульт
1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	юрисконсульт
1.4	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	постоянно	Секретарь
1.5	Размещение информации о антикоррупционной деятельности на официальном сайте Учреждения	в течение года	Начальник ИАО
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства Учреждения			
2.1	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	постоянно	Зав. отделениями, главная мед. сестра
2.2	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях у главного врача, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	в течение года постоянно	Заместитель главного врача по мед. части
2.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	Главный врач
2.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску	постоянно	Начальник отдела кадров

	коррупционных проявлений		
2.5	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами	в течение года	Заместитель главного врача по мед.части, Начальник отдела кадров
II. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции;			
1.1	Информационное взаимодействие руководства Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	Заместитель главного врача по мед.части, заведующие отделениями
2. Совершенствование организации деятельности Учреждения по размещению заказов для нужд Учреждения;			
2.1	Контроль над целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения	постоянно	Главный бухгалтер
2.2	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением государственного заказа для нужд учреждения	постоянно	Юрисконсульт, специалисты по закупкам
2.3	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	постоянно	Юрисконсульт, специалист по закупкам
3. Регламентация использования имущества и ресурсов Учреждения			
3.1	Организация систематического контроля над выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в Учреждении	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер
3.2	Организация контроля над использованием: средств бюджета учреждения, финансовохозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе: законности формирования и средств бюджетной организации; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, заместитель главного врача по ЭВ
4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения Учреждения			
4.1	Организация работы телефона доверия в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	Заместитель главного врача по мед.части
4.2	Осуществление контроля над соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг	постоянно	Главный бухгалтер, заместитель главного врача по ЭВ
4.3	Систематический контроль над выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Юрисконсульт, специалист по охране труда

5. Совершенствование деятельности сотрудников Учреждения			
5.1	Обработка поступающих в Учреждение сообщений о коррупционных проявлениях	постоянно	Заместитель главного врача по мед.части
5.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников Учреждения, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления жалоб	Заместитель главного врача по мед.части
5.3	Контроль над соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения	в течение 2022 — 2023 г	Заместитель главного врача по мед.части
5.4	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2022 — 2023 г	Заместитель главного врача по мед.части